

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
ГБОУ «Бугульминская
школа-интернат»
№1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ГБОУ

«Бугульминская
школа-интернат»

Н.Р. Матуров

приказ № 088

от « 3 » августа 2025 г.



Положение о школьном музее (Устав школьного музея).

Школьный историко-краеведческий музей государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Бугульминская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»
г. Бугульмы, Бугульминского района, Республики Татарстан

1. Цели и задачи школьного музея.

1.1. Школьный историко-краеведческий музей создан в ГБОУ «Бугульминская школа-интернат» в целях гражданского и патриотического воспитания, формирования навыков работы с историческими документами, поисково-исследовательского интереса.

1.2. Профилем работы школьного музея является историческое краеведение.

Основной темой поисково-исследовательской работы музея является изучение истории родного края.

1.3 Задачами школьного музея являются:

- охрана и пропаганда подлинных памятников (истории, культуры, природы и т.д.) путём выявления, изучения, сбора и хранения музейных предметов;
- осуществление воспитательного воздействия на личность учащихся средствами музейной работы;
- организация культурно-методической и иной деятельности, разрешённой законом;
- развитие детского самоуправления.

2. Учредитель и учредительные документы музея.

2.1. Учредителем данного музея является государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бугульминская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья» (образовательное учреждение).

2.2. Учредительным документом школьного музея является приказ по школе, образовательному учреждению. Имеется свидетельство о регистрации №1101 от 29 октября 2013 года.

2.3. Допускается совместное учредительство музея. Отношения между образовательным учреждением и другими учредителями школьного музея определяются договором, заключённым между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Деятельность музея регламентируется данным Положением (Уставом).

3. Организация и деятельность музея.

3.1 Общее руководство деятельностью школьного музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

3.2 Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по школе.

3.3 Совет школьного музея состоит из обучающихся 7-9 классов, избираемых руководителем музея.

3.4 Работа актива школьного музея организована по группам: фондовая (следит за пополнением и сохранением фондов музея), оформительская (занимается оформлением новых стендов, реставрацией старых стендов, следит за общим оформлением музея), экскурсоводческая (занимается подготовкой и проведение экскурсий в музее).

3.5. Собrania актива музея проходят с периодичностью раз в месяц.

3.6. На собраниях актива избирается Совет музея.

3.7. Совет музея на своих заседаниях решает вопросы включения в фонды музея поступивших в процессе комплектования памятников истории, культуры, природы, рассматривает и утверждает планы работы, тематико-экспозиционные планы, заслушивает отчёты поисковых групп, обсуждает основные вопросы деятельности музея: подготовку лекторов, экскурсоводов, проведение мероприятий и др.

4. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея.

4.1. Все музейные предметы регистрируются в инвентарных, книгах учёта основного и вспомогательного фонда.

Учёт подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы осуществляется в книге учёта основного фонда школьного музея;

Учёт научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.д.) осуществляется в книге учёта научно-вспомогательного фонда.

4.2. Экспозиция музея размещена в помещении учебно-спального корпуса школы-интерната, общая площадь музея составляет 27,6 м². Помещение имеет 1 комнату, 3 занавешенных окна, проветриваемо. Экспозиция размещена на 6 витринах, в 5 шкафах, и 4 стендах.

4.3. Ответственность за сохранность фондов школьного музея несёт директор образовательного учреждения и руководитель музея.

4.4. Хранение в школьном музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

4.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгметаллов и драгоценных камней осуществляется в соответствии с существующим законодательством.

5. Реорганизация (ликвидация) музея.

Вопрос о реорганизации (ликвидации) школьного музея, а также о судьбе его коллекций решается руководителем музея совместно с администрацией школы-интерната по согласованию с вышестоящими органами образования и другими учредителями.